
PRIVACYVERKLARING

VVE BEHEER AMSTERDAM BV.



Auteur: J. den Hertog / J. Ottenhoff
Opdrachtgever: VvE Beheer Amsterdam B.V.
Versie: 1.0
Versiedatum: 25-05-2018

Deze privacyverklaring is ontwikkeld en opgesteld door VvE Beheer Amsterdam BV. in samenwerking met Audittrail Professionals BV. De privacyverklaring blijft altijd eigendom van VvE Beheer Amsterdam. Het delen en vermenigvuldigen van de privacyverklaring is niet toegestaan, tenzij er uitdrukkelijke, voorafgaande schriftelijke toestemming van VvE Beheer Amsterdam is verkregen.



INHOUDSOPGAVE

Privacyverklaring	4
Algemeen.....	4
Welke gegevens verzamelen wij?	4
Waarvoor gebruiken wij deze gegevens?.....	4
Website.....	5
Gegevensbeveiliging.....	5
Bewaartermijnen.....	5
Delen met derden.....	6
Uw rechten	6
Wijzigingen van het privacyverklaring.....	6
Contact	6
Verwerkingsregister	7

PRIVACYVERKLARING

ALGEMEEN

Als VvE-beheerder verwerken wij persoonsgegevens van onze klanten. VvE Beheer Amsterdam neemt uw privacy serieus en hanteert een strikt privacybeleid. Wij gebruiken met betrekking tot uw privacy de volgende uitgangspunten:

1. Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonlijke informatie. Dat betekent onder meer dat we de gegevens niet verder gebruiken dan strikt noodzakelijk is en alle persoonsgegevens ook intern als vertrouwelijk behandelen.
2. Wij nemen alle redelijke voorzorgsmaatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen en zien erop toe dat derden en onze leveranciers dat ook doen.
3. Wij houden ons strikt aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige wet- en regelgeving omtrent de verwerking van persoonsgegevens.

Om te verantwoorden aan u waarom, voor welke doeleinden en hoe wij uw persoonsgegevens gebruiken en beschermen, is deze privacy policy opgesteld. Ook geven wij aan waarom en hoe wij uw persoonsgegevens delen met derde partijen. Deze worden namelijk gebruikt voor verschillende en vaak noodzakelijke doeleinden.

WELKE GEGEVENS VERZAMELEN WIJ?

Om het VvE beheer volgens de beheerovereenkomst uit te voeren, slaan wij persoonsgegevens op. Te weten:

- namen
- adressen
- telefoonnummers
- e-mailadressen
- bankrekeningen
- betalingsgegevens in relatie tot uw VvE
- correspondentie van personen en documenten en bestanden waarin personen genoemd kunnen worden en voor kunnen komen. Deze worden bewaard in het verenigingsarchief.

WAARVOOR GEBRUIKEN WIJ DEZE GEGEVENS?

De persoonsgegevens worden voor de volgende doelen verwerkt:

- het nakomen van onze verplichtingen uit de beheerovereenkomst;
- uw betaling/incasso af te handelen;

- onze nieuwsbrief en/of nieuwsberichten te verzenden;
- u te kunnen bellen of mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te voeren;
- u te informeren over wijzigingen in onze diensten en producten;
- in opdracht van bestuurs-, commissie- en/of VvE-leden correspondentie te verspreiden. Dit wordt bewaard in het verenigingsarchief.

WEBSITE

Ook om onze webdiensten aan u te kunnen leveren en met u te kunnen communiceren verzamelen en gebruiken wij uw persoonlijke gegevens op de website. Daarnaast worden uw gegevens gevraagd om:

- in te kunnen loggen op het Twinq portaal (www.mijnvba.nl);
- een machtigingsformulier voor automatische incasso van uw periodieke VvE-bijdrage in te vullen;
- een offerte (voor VvE beheer) te kunnen aanbieden;
- een nieuw naamplaatje aan te vragen of een bestaand naamplaatje wijzigen;
- een verbouwingsaanvraag in te dienen;
- VvE Beheer Amsterdam maakt geen gebruik van cookies en heeft daarom geen cookieverklaring.

GEGEVENSBEVEILIGING

De veiligheid van uw persoonlijke gegevens heeft bij ons grote prioriteit. Uw gegevens die bij ons zijn opgeslagen, worden daarom door ons met technische en organisatorische maatregelen beschermd.

Onze medewerkers zijn geheimhouding van uw gegevens verplicht. Technische veiligheidsmaatregelen ter bescherming van uw gegevens worden regelmatig gecontroleerd en indien nodig aangepast aan de nieuwste stand der techniek. Deze regels gelden ook voor derden (bedrijven) die in onze opdracht en volgens onze aanwijzingen gegevens verwerken en gebruiken.

BEWAARTERMIJNEN

VvE Beheer Amsterdam bewaart uw gegevens niet langer dan wettelijk is toegestaan en noodzakelijk is voor de werkzaamheden. Hoe lang bepaalde gegevens worden bewaard is afhankelijk van de soort gegevens.

De wettelijke bewaartermijn voor de financiële administratie van de VvE bedraagt zeven jaar (artikel 2:10 BW). De overige gegevens worden bewaard zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaar zijn/haar appartement heeft verkocht. VvE Beheer Amsterdam kan de persoonsgegevens vernietigen nadat deze zijn verstrekt aan het bestuur van de VvE, dan wel indien de wettelijke bewaartermijn is verstreken, dan wel indien VvE Beheer Amsterdam in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.

Het is mogelijk dat er in het verleden gegevens in ons archief terecht zijn gekomen die daar niet (meer) horen. Wij doen ons best om deze gegevens zoveel mogelijk te verwijderen, waar nodig door middel van natuurlijk verloop.

VvE Beheer Amsterdam is gerechtigd om oude stukken ter archivering aan te bieden aan het bestuur of, indien het bestuur de stukken niet in ontvangst wenst te nemen, voor rekening van de betreffende VvE in een (externe) archiefruimte op te slaan dan wel te (laten) digitaliseren.

DELEN MET DERDEN

Zonder uw toestemming verstrekken wij uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de beheerovereenkomst die wij met uw VvE hebben afgesloten, tenzij wij wettelijk verplicht zijn om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden.

Met organisaties die uw gegevens verwerken in onze opdracht sluiten wij – indien nodig – een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid in relatie tot uw gegevens.

Met subverwerkers die uw gegevens verwerken in onze opdracht sluiten wij – indien nodig een – (sub)verwerkersovereenkomst. Wij werken samen met deze subverwerkers:

- Geerlings en Hofstede (incassotrajecten)
- Interswitch (telefonische achterwacht buiten kantoor tijden en bij bijzonderheden)
- Loon Experts (loonadministratie)
- Hoofdzakelijk De Werkstudent en Young Capital (notulieren)
- Twinq (VvE Beheer Software)
- SKW (kwaliteit certificatie)

UW RECHTEN

U heeft in beginsel het recht om uw eigen persoonsgegevens in te zien, aan te vullen, te corrigeren en/of te verwijderen. Dit laatste uitsluitend als wij op grond van de beheerovereenkomst, de AVG en de wet niet gehouden zijn om de betreffende persoonsgegevens te bewaren.

U heeft daarnaast het recht zich te verzetten tegen een bepaalde verwerking van uw persoonsgegevens en/of verstrekking aan een bepaalde ontvanger. Daartoe moet u (zwaarwegende) persoonlijke omstandigheden aanvoeren.

Tot besluit heeft u het recht de beperking van de verwerking te verkrijgen als dit nodig is voor de instelling, bij de uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering (onder andere).

U kunt een verzoek tot inzage, correctie en/of verwijdering sturen naar privacy@vvebeheer-amsterdam.nl. Wij zullen zo snel mogelijk, uiterlijk binnen één maand, op uw verzoek reageren.

WIJZIGINGEN VAN HET PRIVACYVERKLARING

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring te wijzigen. Om goed op de hoogte te blijven van de manier waarop wij met uw gegevens om gaan raden we u aan om regelmatig de privacyverklaring op de website te bekijken.

CONTACT

Heeft u nog vragen of opmerkingen naar aanleiding van deze privacyverklaring, dan kunt u contact opnemen met: privacy@vvebeheer-amsterdam.nl

VERWERKINGSREGISTER

Omschrijving verwerking	Rechtsgronden					Verwerkingsdoelen	Categorieën betrokkenen	Categorieën persoonsgegevens	Categorieën ontvangers	De beoogde bewaartermijn	Algemene beschrijving beveiligingsmaatregelen (indien mogelijk)
	Toestemming	Overeenkomst	Wettelijke plicht	Vitale belangen	Gerechtigd						
<p>Administratief en financieel beheer: persoonsgegevens invoeren in een specifiek daarvoor bestemde software (Twinq) voor het verzorgen van de (debiteuren) administratie van de VvE. Daarbij worden tevens betalingsgegevens van de eigenaars verwerkt en opgeslagen.</p>		x				Het verzorgen van de (debiteuren) administratie en het voeren van correspondentie hierover.	Leden van de VvE.	NAW-gegevens, emailadressen en bankrekeningnummers.	Incassobureaus, gerechtsdeurwaarders, Salarisverwerkers, Energiemeters en verrekenaars, advocaten en overheidsinstanties.	De bewaartermijn van de VvE financiële administratie bedraagt 7 jaar. Dit schrijft de wet voor (artikel 2:10 BW). De overige gegevens worden bewaard zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaar zijn/haar appartement heeft verkocht, dan wel indien de Beheerder in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.
<p>Administratief en bestuurlijk beheer: persoonsgegevens verwerken voor het verzorgen van de vergadering van eigenaars, de voorbereiding en afhandeling daarvan.</p>		x				Het verzorgen en afhandelen/verwerken van de vergadering van eigenaars en het voeren van correspondentie hierover.	Leden van de VvE inclusief bestuursleden	NAW-gegevens, e-mailadressen voor het versturen van de agenda, de notulen en de daarbij behorende onderliggende stukken. Alle persoonsgegevens die in de notulen worden opgenomen (die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de besluiten van de vergadering van eigenaars).	Incassobureaus, gerechtsdeurwaarders, advocaten, opdrachtnemers en overheidsinstanties.	Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht, dan wel indien de Beheerder in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.	De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.

<p>Technisch beheer: persoonsgegevens verwerken ten behoeve van het laten uitvoeren van werkzaamheden in/aan gemeenschappelijke gedeelten en/of zaken.</p>		x			<p>Persoonsgegevens verstrekken voor het laten uitvoeren van werkzaamheden in/aan gemeenschappelijke gedeelten en/of zaken.</p>	<p>Leden van de VvE en gebruikers.</p>	<p>NAW-gegevens en overige gegevens (telefoonnummers) die noodzakelijk zijn voor het laten uitvoeren van de werkzaamheden.</p>	<p>Incassobureaus, gerechtsdeurwaarders, advocaten, overheidsinstanties. Opdrachtnemers, meldkamer en aannemers die de werkzaamheden uitvoeren.</p>	<p>Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht en/of totdat de gebruikers niet meer in het complex wonen, dan wel indien de Beheerder in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.</p>	<p>De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.</p>
<p>Verenigbare doelen/archief: Leveren van diensten, verwerken van correspondentie, documenten en bestanden, op een beveiligde server, waarin persoonsgegevens genoemd kunnen worden welke voortvloeien uit het naleven van het splitsingsreglement, huishoudelijk reglement van de VvE, de beheerovereenkomst, de wet of andere verenigbare doelen.</p>		x	x		<p>In relatie tot het VvE beheer leveren van diensten en verwerken van correspondentie en documentatie. Het verzenden van nieuwsbrieven.</p>	<p>Leden van de VvE, bestuur en gebruikers.</p>	<p>NAW-gegevens, e-mailadressen en alle andere gerelateerde (persoons)gegevens nodig voor het uitvoeren van het VvE beheer, dan wel op verzoek van bestuurs-, commissie-, en/of VvE-leden.</p>	<p>Incassobureaus, gerechtsdeurwaarders, advocaten, opdrachtnemers en overheidsinstanties.</p>	<p>Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht, dan wel indien de Beheerder in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.</p>	<p>De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.</p>
<p>Website: verwerken van (persoons)gegevens via www.vvebeheer-amsterdam.nl.</p>	x	x			<p>Met u te kunnen communiceren, inloggen op het Twinq portaal (Mijnvba.nl). Machtigingsformulier automatische incasso in te vullen, Offerte aanvraag (VvE beheer) Naamplaatjes aanvragen Verbouwingsaanvraag in te dienen.</p>	<p>Leden van de VvE, bestuur en gebruikers.</p>	<p>NAW-gegevens, e-mailadressen en bankrekeningnummers.</p>	<p>VvE Beheer Amsterdam en opdrachtnemers / aannemers.</p>	<p>Zolang de beheerovereenkomst voortduurt en/of totdat een eigenaren zijn/haar appartement heeft verkocht, dan wel indien de Beheerder in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer rechtvaardigt.</p>	<p>De database die hiervoor wordt gebruikt is reeds beveiligd door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord. De gegevens kunnen enkel worden ingezien/verwerkt door de daartoe bevoegden.</p>